

1. Einem Teilantrag als Projektpartner (Mitantragsteller) erstellen

Zuerst muss Ihr Lead-Partner (Hauptantragsteller) einen Hauptantrag anlegen. Im zweiten Schritt legt Ihr Lead-Partner das Projektteam (seine Mitantragsteller/Projektpartner) an.

In dem Moment bekommen Sie vom Förderportal eine automatisch erzeugte E-Mail mit der Einladung zur Erstellung eines Teilantrages (Betreff: Einladung zur Antragstellung im Förderportal der Sächsischen Aufbaubank):



Einladung zur Antragstellung im Förderportal der Sächsischen Aufbaubank / Pozvánka k podání žádosti v Dotačním portálu Saské rozvojové banky

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie wurden vom Hauptantragsteller (Univerzität... 1) eingeladen, an einem Förderantrag im Themenbereich Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027 im Förderportal der Sächsischen Aufbaubank - Förderbank - mitzuwirken.

Bitte bestätigen Sie Ihre Mitwirkung am gemeinsamen Vorhaben, in dem Sie das Vorhaben in Ihrem Benutzerkonto oder durch Anlage eines vorläufigen Benutzerkontos aktivieren. Gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Betätigen Sie den Link https://portalk.sab.sachsen.de/vorhaben/RVPBLCTNP/projektmitglied/DF01E638-C5E4-47B9-A57F-D9315E845478/aktivierung/eyJ0eXAiOiJKV1QiLCJhbGciOiJIUzI1NiJ9.eyJwcm9qZWt0bWl0Z2xpZWRLW5udW5nIjoieREYwMUU2MzgtQzVFNC00N0I5LUe1N0YtRDkzMTVFODQ1NDc4IiwiaXNjaXNjYzMDY4LjI2b3JoYWJlbktlbm51bmc0UjSVBCTENUUUAifQ.7MmrlaAJYI42uq7iBx9DyDvHKXhexII0_He7pQOzho4
2. Sie werden auf die Anmeldeseite des Förderportals der Sächsischen Aufbaubank - Förderbank - geleitet.
3. Melden Sie sich mit Ihrer vorhandenen Nutzerkennung an oder registrieren Sie sich, wenn Sie noch keinen Zugang haben.
4. Sie werden auf die Vorhabensseite weitergeleitet und können mit Ihrer Mitarbeit beginnen.

Sollten Sie diese Mitteilung irrtümlich erhalten haben, bitten wir Sie, den Hauptantragsteller unter adam.rendl@sab.sachsen.de umgehend zu benachrichtigen und diese E-Mail zu löschen.

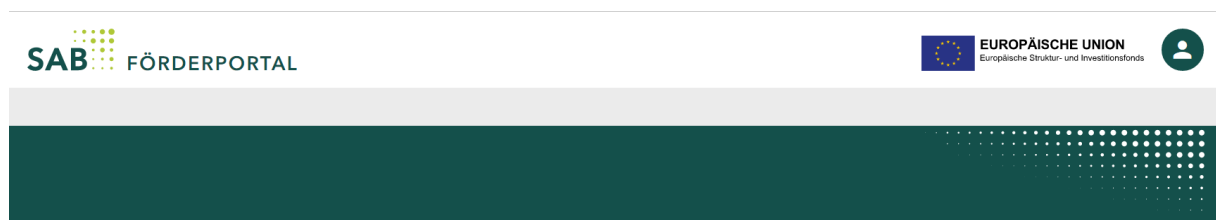
Wenn Sie Fragen haben, erreichen Sie uns unter der Telefonnummer 0351 4910-0.

Wir unterstützen Sie gern bei Ihren Vorhaben.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Sächsische Aufbaubank – Förderbank –

Klicken Sie auf den Link unter Punkt 1 der E-Mail. Sie werden auf die Anmeldeseite des Förderportals geleitet.



Anmeldung

Für einen Antrag in diesem Förderprogramm müssen Sie sich mit Ihrer vorhandenen Nutzerkennung anmelden. Wenn Sie noch keinen Zugang haben, [registrieren](#) Sie sich bitte.

Nutzerkennung*

Passwort*

REGISTRIEREN

ANMELDEN

[Passwort vergessen](#)


Anmeldung für Bestandskunden



Wenn Sie bereits im Förderportal als Nutzer registriert sind, melden Sie sich mit Ihrer vorhandenen Nutzerkennung und Ihrem Passwort an.

Wenn Sie noch nicht im Förderportal registriert sind, aber Ihre Institution bereits einen Zugang zum Förderportal hat, lassen Sie sich zuerst vom Administrator Ihrer Institution als Nutzer anlegen und vom Administrator Ihre neue Nutzerkennung mitteilen. Nach der erfolgten Anlage bekommen Sie vom Förderportal eine automatisch erzeugte E-Mail (Betreff: Ihre Registrierung am Förderportal der Sächsischen Aufbaubank). Führen Sie die Registrierung Schritt für Schritt durch und melden Sie sich vom Förderportal wieder ab. Erst dann folgen Sie dem Link unter Punkt 1 der eingegangenen Einladungs-E-Mail und melden Sie sich mit Ihrer vorhandenen Nutzerkennung und Ihrem Passwort an.

Anmeldung für Neukunden

Wenn Ihre Institution noch keinen Zugang zum Förderportal hat, klicken Sie auf der Anmeldeseite auf „Registrieren“.





Registrieren

Name*


E-Mail*

Nutzerkennung*

Bitte notieren Sie sich die von Ihnen gewählte Nutzerkennung. Diese benötigen Sie zukünftig für die Anmeldung am Förderportal.

Passwort*

Passwort wiederholen*



Lösung*

Ich willige in die Verarbeitung, insbesondere in die Erhebung, Speicherung und Nutzung der Daten zum Zwecke der Antragsbearbeitung, Bewilligung und Verwaltung bzw. der Bearbeitung eines ggf. entstehenden Erstattungsanspruchs des Zuschusses und/oder Darlehens ein. Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) und [Datenschutzhinweise](#) der Sächsischen Aufbaubank - Förderbank - zur Kenntnis genommen.*

Abbildung: Registrierungsseite für Interessenten

Füllen Sie die Textfelder bitte aus und **notieren Sie sich die von Ihnen gewählte Nutzerkennung**. Diese benötigen Sie zukünftig für die Anmeldung am Förderportal. Folgen Sie den weiteren Anweisungen.



Aktivieren Sie Ihren Account

Wir haben einen Aktivierungscode an Ihre E-Mail-Adresse gesendet, bitte geben Sie diesen Code hier ein. Dieser Code läuft innerhalb von 15 Minuten ab.

Aktivierungscode*

AKTIVIERUNGSCODE ANFORDERN

ABSENDEN

Abbildung: Aktivierungsseite

Bitte geben Sie auf der Aktivierungsseite des Förderportals den Aktivierungscode, den Sie per E-Mail erhalten haben, ein. Sie werden zu der unten abgebildeten Seite weitergeleitet. Um einen Antrag anlegen zu können, betätigen Sie den Button *Vorhaben erstellen*:

Nach dem erfolgreichen Anmelden werden Sie zur Detailansicht des Hauptantrages geführt, in dem den Button *Aufgaben* betätigen.



QQBYCQNYW

Details Aufgaben Verlauf + 2 weitere >

Antragsnummer

Referenznummer

QQBYCQNYW

Förderbereich

Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Titel

Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Bezeichnung

Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Status

Neu

Übernommen von

Im Bereich *Aufgaben* klicken Sie die Aufgabe *Teil Antrag stellen* an und drücken Sie den Button *Starten*:



QQBYCQNYW

Details **Aufgaben** Verlauf + 2 weitere >

Bitte bearbeiten Sie folgende Aufgaben

Aufgabe	Angelegt am	Status	Aktion
Antragstellung	20.02.2023 10:00		

Was möchten Sie veranlassen?

Teilantrag stellen

STARTEN



Danach werden Sie automatisch in Ihren Teilantrag geführt und können mit der Bearbeitung anfangen.

← Zurück zu Aufgaben Speichern

SAB FÖRDERPORTAL EUROPÄISCHE UNION
Europäische Struktur- und Investitionsfonds

Vorhaben QQBYCQNYW • Teilantrag • Vorhaben • Angaben zur Kooperation

Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Der Zuwendung liegen Subventionen zu Grunde. Alle in diesem Antrag mit (§) gekennzeichneten Angaben und Erklärungen sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB. [Weitere Informationen](#) DE CZ

Vorhaben: Angaben zur Kooperation (§)

Angaben Kooperationspartner

Organisation*

Land* Deutschland Tschechien

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

Wenn Sie sich den von Ihrem Lead-Partner erstellten Hauptantrag anschauen möchten, betätigen Sie den Button Projekt mit der Referenznummer (s. rote Markierung unten).

The screenshot shows the SAB FÖRDERPORTAL interface. On the left is a dark sidebar menu with a close button (X) at the top. The menu items are: Vorhaben, Angaben zur Kooperation, Daten zum Vorhaben, Projektdarstellung, Fachliche Kompetenzen, Übersicht Fachliche Kompetenzen, Arbeitspakete planen, Ausgaben, Finanzierung, Antragsteller, Erklärung, Anlagen, and Einreichen. The main content area has a breadcrumb trail: 'Vorhaben QQBYCQNYW' (circled in red), 'Teil Antrag', 'Vorhaben', and 'Angaben zur Kooperation'. Below this is a dark green header with 'Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027' and navigation arrows. The main text area contains a notice about subsidies, a language selector (DE, CZ), and the title 'Vorhaben: Angaben zur Kooperation (§)'. Below the title is a form section 'Angaben Kooperationspartner' with fields for 'Organisation*' and 'Land*' (radio buttons for Deutschland and Tschechien). A note at the bottom states: 'Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich. Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.'

Über den Button *Aufgaben* und anschließend den Button *Antragstellung* gelangen Sie zum Hauptantrag, der für Sie zum Lesen zur Verfügung steht.

The screenshot shows the 'Details' page for project QQBYCQNYW. The breadcrumb trail is 'Vorhaben • Details'. A red arrow points to the 'Aufgaben' button in the navigation bar, which also includes 'Details', 'Verlauf', and '+ 2 weitere >'. Below the navigation bar is a table with project details:

Antragsnummer	
Referenznummer	QQBYCQNYW
Förderbereich	Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027
Titel	Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027
Bezeichnung	Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027
Status	Neu
Übernommen von	



QQBYCQNYW

Details Aufgaben Verlauf + 2 weitere >

Bitte bearbeiten Sie folgende Aufgaben

Aufgabe	Angelegt am	Status	Aktion
Antragstellung	20.02.2023 10:00		
Teilantrag	23.02.2023 15:42		



← Zurück zu Aufgaben



- Vorhaben
 - Angaben zur Kooperation
 - Daten zum Vorhaben
 - Projektdarstellung
 - Fachliche Kompetenzen
 - Übersicht Fachliche Kompetenzen
 - Arbeitspakete planen
- Ausgaben
- Finanzierung
- Antragsteller
- Erklärung
- Anlagen



Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Der Zuwendung liegen Subventionen zu Grunde. Alle in diesem Antrag mit (\$) gekennzeichneten Angaben und Erklärungen sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB. [Weitere Informationen](#)

DE CZ

Vorhaben: Angaben zur Kooperation (§)

Angaben Lead-Partner

Organisation*

Testorganisation

Land*

Deutschland Tschechien

Bitte gestalten Sie zuerst Ihr Projektteam, damit Ihre Kooperationspartner angezeigt werden können. Erteilen Sie dafür Ihren Projektpartnern das Recht zum Einsehen des Hauptantrags und der Dokumente.

Zurück zu Ihrem Teilantrag kommen Sie wieder über den Button *Zurück zu Aufgaben* (ganz links oben).

← Zurück zu Aufgaben



- Vorhaben
 - Angaben zur Kooperation
 - Daten zum Vorhaben
 - Projektdarstellung
 - Fachliche Kompetenzen
 - Übersicht Fachliche Kompetenzen
 - Arbeitspakete planen
- Ausgaben
- Finanzierung
- Antragsteller
- Erklärung
- Anlagen



Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Der Zuwendung liegen Subventionen zu Grunde. Alle in diesem Antrag mit (\$) gekennzeichneten Angaben und Erklärungen sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB. [Weitere Informationen](#)

DE CZ

Vorhaben: Angaben zur Kooperation (§)

Angaben Lead-Partner

Organisation*

Testorganisation



Land*


Deutschland Tschechien

Bitte gestalten Sie zuerst Ihr Projektteam, damit Ihre Kooperationspartner angezeigt werden können. Erteilen Sie dafür Ihren Projektpartnern das Recht zum Einsehen des Hauptantrags und der Dokumente.

2. Navigation durch den Antrag

Abbildung: Startseite eines angelegten Teilantrages

Während der Antragsbearbeitung können Sie über die Buttons  und  innerhalb des Antrages navigieren.

Des Weiteren können Sie über die Auswahl des Buttons  das Menü für die einzelnen Seiten des Antrages ansteuern.

Die Sprache können Sie jederzeit durch den Button  wechseln.

3. Ausfüllen des Teilantrags

Es sind alle Formularfelder des entsprechenden Antrages zu befüllen. Alle Felder, die mit einem * gekennzeichnet sind, sind Pflichtfelder. Wenn diese nicht ausgefüllt werden, ist eine Finalisierung des Teilantrages nicht möglich. Es gibt auch Seiten, die für die Mit Antragsteller nicht relevant sind. Diese sind mit folgendem Hinweis versehen:

Diese Ausgabe position ist für Ihr gewähltes Förderprogramm nicht relevant.

Tato pole pro Vás nejsou relevantní.

3.1. Angaben zur Kooperation

Füllen Sie alle Textfelder aus.

3.2. Daten zum Vorhaben

Geben den geplanten, mit dem Lead-Partner abgestimmten, Projektzeitraum an.

3.3. Fachliche Kompetenzen

Füllen Sie die Textfelder aus.

3.4. Kosten planen

Wählen Sie die für Ihren Projektteil passende Erfassung der Kosten aus.

Ausgaben: Kosten planen (§) DE CZ

Sind Sie für das Projekt vorsteuerabzugsberechtigt?*

Nein

Wie möchten Sie Ihre Kosten kalkulieren?*

Restkostenpauschale

Kosten detailliert erfassen

Angaben zu den Personalkosten

Sie können Ihre Personalkosten pauschal kalkulieren, wenn Sie Dienstleistungen und Investitionen detailliert planen und abrechnen. Bei dieser Vorgehensweise können maximal 20% der direkt kalkulierten Kosten als Personalkostenpauschale angesetzt werden.

Möchten Sie Ihre Personalkosten pauschal erfassen?*

Ja Nein Keine Personalkosten planen

Welchen Prozentsatz möchten Sie für die Personalkostenpauschale wählen?*

20 %

Angaben zu Verwaltungskosten und Reisekosten

Verwaltungskostenpauschale ansetzen?*

Ja Nein

Reisekostenpauschale ansetzen?*

Ja Nein

Füllen Sie bitte alle Felder aus. Bei Kostenpositionen, welche Sie nicht in Anspruch nehmen, füllen Sie bitte eine 0 aus.

Sonstige Kosten planen

Externe Expertisen / Dienstleistungen*	50.000,00 EUR
Ausrüstung*	20.000,00 EUR
Infrastruktur / Bauarbeiten*	0,00 EUR
Summe der sonstigen Kosten	70.000,00 EUR
Kleinprojektfonds*	0,00 EUR
Sachleistungen*	1.000,00 EUR

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

3.5. Tätigkeitsprofil erstellen (im Bereich Personalkosten planen)

Mehr Informationen zu den Tätigkeitsprofilen können Sie in der Anlage 4 des [Gemeinsamen Umsetzungsdokumentes](#) (S. 50 ff.) nachlesen.

Ausgaben: Kosten planen (§) DE CZ

Die eingegebenen Daten sind valide

Stelle planen

Pos.

Name

Vorname

Tätigkeitsprofil*

Eine Erläuterung der Tätigkeitsprofile finden Sie unter www.sn-cz2027.eu.

Funktion (DE)*

Funktion (CZ)*

Stellenbeschreibung (DE)*

Stellenbeschreibung (CZ)*

Abrechnung erfolgt nach* Monaten Stunden

Voraussichtliche Einsatzdauer 2023 (in Monaten)*

Voraussichtliche Einsatzdauer 2024 (in Monaten)*

Voraussichtliche Einsatzdauer 2025 (in Monaten)*

Geplanter Stellenanteil im Projekt

Anzurechnende Personalkosten CZK EUR

Anzurechnende Personalkosten EUR

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

3.6. Kostenübersicht

In der Kostenübersicht sehen Sie zusammengefasst Ihre eigenen Eintragungen. Notieren Sie sich die Gesamtkosten. Bitte füllen Sie das Feld *Davon Projektvorbereitungskosten* aus. Wenn Sie keine Projektvorbereitungskosten geltend machen, füllen Sie bitte eine 0 aus.

Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

DE cz

Ausgaben: Kostenübersicht (§)

Kosten

Kostenkategorie	Geplante Kosten
Personalkosten	EUR
Externe Expertisen/Dienstleistungen	50.000,00 EUR
Ausrüstung	20.000,00 EUR
Infrastruktur/Bauarbeiten	0,00 EUR
Zwischensumme	70.000,00 EUR
Davon Projektvorbereitungskosten*	1.500,00 EUR ⓘ

Pauschalen

Kostenkategorie*	Prozentsatz	Geplante Kosten
Personalkostenpauschale	20 %	14.000,00 EUR
Verwaltungskostenpauschale	15 %	2.100,00 EUR
Reisekostenpauschale	5 %	700,00 EUR
Restkostenpauschale	%	EUR
Zwischensumme		16.800,00 EUR

Pauschalen

Kostenkategorie*	Prozentsatz	Geplante Kosten
Personalkostenpauschale	20 %	14.000,00 EUR
Verwaltungskostenpauschale	15 %	2.100,00 EUR
Reisekostenpauschale	5 %	700,00 EUR
Restkostenpauschale	%	EUR
Zwischensumme		16.800,00 EUR

Kleinprojektfonds

0,00 EUR

Sachleistungen

1.000,00 EUR

Summe Kosten Kooperationspartner

87.800,00 EUR

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

3.7. Finanzierungsquellen

Füllen Sie hier die Finanzierungsquellen für Ihren Projektteil aus. Bei einer EU-Förderung von 80% füllen Sie im Feld *Eigenanteil* 20% der Gesamtsumme Ihrer Kosten aus (Beispiel: Gesamtkosten i. H. v. 100.000,00 EUR, *Eigenanteil* i. H. v. 20.000,00 EUR).

Antragsteller mit Sitz in Tschechien können [hier](#) die Höhe des Eigenanteils sowie der *tschechischen Kofinanzierungsmittel* feststellen.

Im Feld *Beantragte Zuwendung aus EU-Mitteln* füllen Sie dann die 80% aus der Gesamtsumme Ihrer Kosten aus (Beispiel: Gesamtkosten i. H. v. 100.000,00 EUR, *Zuwendung aus EU-Mitteln* i. H. v. 80.000,00 EUR).

Füllen Sie bitte alle Felder aus. Bei Finanzierungsquellen, welche für Sie nicht relevant sind, füllen Sie bitte eine 0 aus.

Die Gesamtsumme der Finanzmittel muss mit der Höhe der Gesamtkosten übereinstimmen.

Bestätigen Sie mit einem Häkchen im entsprechenden Kästchen, dass die Gesamtfinanzierung für Ihren Projektteil sichergestellt ist.

Finanzierung: Finanzierungsquellen (§) DE CZ

Die eingegebenen Daten sind valide

Projektpartner - Sitz
DE

Eigenanteil
17.560,00 EUR

Davon erwartete Projekteinnahmen
1.000,00 EUR

Weitere öffentliche Zuwendungen
EUR

Zuwendungsgeber	Betrag
Summe	0,00 EUR

Es gibt noch keine Einträge

NEUER EINTRAG

Der Antragsteller erklärt, dass die Gesamtfinanzierung sichergestellt ist.*

Beantragte Zuwendung

Beantragte Zuwendung aus EU-Mitteln*
70.240,00 EUR

Gesamtsumme der Finanzmittel
87.800,00 EUR

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

3.8. Kommunikation

Füllen Sie mindestens die Pflichtfelder aus.

Antragsteller: Kommunikation

DE

CZ

Wie können wir Sie bzw. Ihren Ansprechpartner erreichen?

E Mail*

info@uni.dresden.de

Telefon*

+49 0124 5546658

Mobiltelefon

Fax

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.

Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

3.9. Ansprechpartner

Im Bereich *Ansprechpartner* können Sie zusätzliche Angaben zu den bereits getätigten Daten unter 1.2.8. Kommunikation ergänzen. Die Adresse und die Bankverbindung lassen Sie bitte unbearbeitet.

Antragsteller: Ansprechpartner

DE

CZ

Möchten Sie einen Ansprechpartner für das Vorhaben benennen?

Ja, bitte verwenden Sie folgende Daten

Adresse

Gern senden wir Ihnen allgemeinen Schriftverkehr auch an eine andere Adresse. Verträge und Bescheide werden jedoch grundsätzlich nur an die als Hauptwohnsitz / Unternehmenssitz angegebene Adresse zugestellt, soweit keine wirksame Empfangsvollmacht vorliegt.

Möchten Sie Schriftverkehr zu diesem Vorhaben an eine andere Adresse übersendet bekommen?

Ja, bitte senden Sie den Schriftverkehr an folgende Adresse

Bankverbindung

Möchten Sie eine andere Bankverbindung für dieses Vorhaben verwenden?

Ja, bitte verwenden Sie folgende Bankverbindung

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.

Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

3.10. Allgemein

Lesen Sie bitte die Zuwendungsrechtliche Erklärung durch und bestätigen Sie im Kästchen darunter, dass Sie mit der Erklärung einverstanden sind.

Lesen Sie bitte den Datenschutzhinweis durch und bestätigen Sie im Kästchen darunter, dass Sie die Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen haben.

Zuwendungsrechtliche Erklärung

1. Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit sowohl der vorstehenden als auch der in den Anlagen zum Antrag gemachten Angaben. Ferner versichere ich, dass kein/e Insolvenzverfahren, Zwangsvollstreckungsmaßnahmen (einschließlich Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung/Vermögensauskunft) oder Mahn-/ Klageverfahren, die für meine wirtschaftlichen Verhältnisse von Bedeutung sind, beantragt oder durchgeführt und auch keine Kreditkündigungen ausgesprochen oder Scheckretouren/ Wechselproteste vorgekommen sind. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben den Widerruf der Zuwendung und die Rückerstattung bereits ausgezahlter Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können. (§)
2. Mir ist bekannt, dass ein Rechtsanspruch auf Zuschussgewährung nicht besteht und auch nicht durch die Antragstellung begründet wird. Mir sind die Bedingungen des Programmdokumentes, des Gemeinsamen Umsetzungsdokumentes und der Informationsblätter bekannt. (§)
3. Ich erkläre, dass ich Rückforderungen auf Grund von Rückforderungsanordnungen auf Grund früherer Beschlüsse der Europäischen Kommission zur Feststellung der Rechtswidrigkeit und Unvereinbarkeit einer Beihilfe mit dem Binnenmarkt Folge geleistet habe. (§)
4. Ich erkläre, dass die Finanzierung des Vorhabens gesichert ist. (§)
5. Ich erkläre, dass die Zuwendung wirtschaftlich und sparsam und ausschließlich zur Finanzierung des beschriebenen Vorhabens verwendet wird. (§)
6. Ich halte die Nachweise zu den Angaben und Erklärungen zu Prüfzwecken vor. Ich erkläre, die Nachweise und weitere Unterlagen zum Vorhaben auf Anforderung der SAB nachzureichen.
7. Ich erkläre, dass zur Finanzierung dieses Vorhabens keine weiteren Fördermittel beantragt wurden und werden bzw. bereits bewilligt wurden, sofern sie nicht im Projektantrag (Teil Finanzierung) enthalten sind. (§)

Ich stimme der Erklärung zu*

Datenschutzhinweis

Mir ist bekannt, dass die Sächsische Aufbaubank - Förderbank - gemäß § 8 a Förderbank-Gesetz zur Erfüllung ihrer Aufgaben befugt ist, personenbezogene Daten von Antragstellern und Kunden der Bank zu verarbeiten. Ich erkläre, dass ich das Datenschutz-Informationenblatt DSGVO (SAB-Vordruck [64005](#)) erhalten und den Inhalt zur Kenntnis genommen habe.

Ich habe die Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen*

Mit § gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB, bzw. § 212 Abs. 1 und 2 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch.

3.11. UIS

Lesen Sie bitte die Definition eines „Unternehmens in Schwierigkeiten“ durch und bestätigen Sie im Kästchen darunter, dass Ihre Institution kein „Unternehmen in Schwierigkeiten ist“, wenn dies der Fall ist.

Definition

Grundlage für die Definition eines „Unternehmens in Schwierigkeiten“ sind die Leitlinien für staatliche Beihilfen für Rettung und Umstrukturierung von Unternehmen in Schwierigkeiten (veröffentlicht im Amtsblatt der EU 2014/C 249/01 vom 31. Juli 2014) bzw. die Allgemeine Gruppenfreistellungsverordnung (veröffentlicht im Amtsblatt der EU Nr. 651/2014 vom 17. Juni 2014).

Demnach befindet sich ein Unternehmen dann in Schwierigkeiten, wenn mindestens eine der folgenden Voraussetzungen erfüllt ist:

1. Im Falle von Gesellschaften mit beschränkter Haftung: Mehr als die Hälfte des gezeichneten Stammkapitals (inkl. aller Agios) ist infolge aufgelaufener Verluste verlorengegangen. Dies ist der Fall, wenn sich nach Abzug der aufgelaufenen Verluste von den Rücklagen (und allen sonstigen Elementen, die im Allgemeinen den Eigenmitteln des Unternehmens zugerechnet werden) ein negativer kumulativer Betrag ergibt, der mehr als der Hälfte des gezeichneten Stammkapitals entspricht.
2. Im Falle von Gesellschaften, bei denen zumindest einige Gesellschafter unbeschränkt für die Schulden der Gesellschaft haften: Mehr als die Hälfte der in den Geschäftsbüchern ausgewiesenen Eigenmittel ist infolge aufgelaufener Verluste verlorengegangen.
3. Das Unternehmen ist Gegenstand eines Insolvenzverfahrens oder erfüllt die im innerstaatlichen Recht vorgesehenen Voraussetzungen für die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens auf Antrag seiner Gläubiger.
4. Das Unternehmen hat eine Rettungsbeihilfe erhalten und der Kredit wurde noch nicht zurückgezahlt oder die Garantie ist noch nicht erloschen beziehungsweise das Unternehmen hat eine Umstrukturierungsbeihilfe erhalten und unterliegt immer noch einem Umstrukturierungsplan.
5. Bei einem Unternehmen, das kein KMU ist, lag in den vergangenen beiden Jahren
 - der buchwertbasierte Verschuldungsgrad über 7,5 und
 - das Verhältnis des EBITDA zu den Zinsaufwendungen unter 1,0

Ein KMU wird in den ersten drei Jahren nach seiner Gründung (bzw. in den ersten sieben Jahren in Bezug auf Risikofinanzierungsbeihilfen i.R. der Allgemeinen Gruppenfreistellungsverordnung) nur dann als Unternehmen in Schwierigkeiten betrachtet, wenn es die Voraussetzungen unter den Nummern 3 oder 4 erfüllt.

Erklärung (§)

Hiermit versichere ich, dass mein Unternehmen kein „Unternehmen in Schwierigkeiten“ im Sinne der Leitlinien der Gemeinschaft für staatliche Beihilfen zur Rettung und Umstrukturierung von Unternehmen in Schwierigkeiten (veröffentlicht im Amtsblatt der EU 2014/C 249/01 vom 31. Juli 2014) bzw. der Allgemeinen Gruppenfreistellungsverordnung (veröffentlicht im Amtsblatt der EU Nr. 651/2014 vom 17. Juni 2014) ist.

Ich stimme der Erklärung zu*

3.12. Subventionserhebliche Tatsachen

Lesen Sie bitte die Belehrung zu den Subventionserheblichen Tatsachen und bestätigen Sie im Kästchen darunter, dass Sie die Belehrung gelesen und verstanden haben.

Erklärung: Subventionserhebliche Tatsachen

DE

CZ

Mir ist bekannt, dass ich mich gemäß § 264 Abs. 1 Strafgesetzbuch (StGB) bzw. § 212 Abs. 1 und 2 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch, bzw. § 212 Abs. 1 und 2 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch, wegen Subventionsbetruges strafbar mache, wenn ich

1. einer für die Bewilligung einer Subvention zuständigen Behörde oder einer anderen in das Subventionsverfahren eingeschalteten Stelle oder Person (Subventionsgeber) über subventionserhebliche Tatsachen für mich oder einen anderen unrichtige oder unvollständige Angaben mache, die für mich oder den anderen vorteilhaft sind,
2. einen Gegenstand oder eine Geldleistung, deren Verwendung durch Rechtsvorschriften oder durch den Subventionsgeber im Hinblick auf eine Subvention beschränkt ist, entgegen der Verwendungsbeschränkung verwende,
3. den Subventionsgeber entgegen den Rechtsvorschriften über die Subventionsvergabe über subventionserhebliche Tatsachen in Unkenntnis lasse oder
4. in einem Subventionsverfahren eine durch unrichtige oder unvollständige Angaben erlangte Bescheinigung über eine Subventionsberechtigung oder über subventionserhebliche Tatsachen gebrauche.

In den Fällen des Absatzes 1 Nummer 2 ist der Versuch strafbar (§ 264 Abs. 4 StGB). Gemäß § 212 Abs. 7 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch, ist die Vorbereitung strafbar.

Mir ist bekannt, dass alle Angaben und Erklärungen, die in diesem Formular sowie den erzeugten Dokumenten mit dem Symbol (§) gekennzeichnet sind, subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB bzw. § 212 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch sind und ein Subventionsbetrug nach § 264 StGB bzw. § 212 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch strafbar ist.

Mir ist bekannt, dass

- die während und nach dem Ende des Vorhabens mitgeteilten Angaben und eingereichten Unterlagen, insbesondere die Angaben im Verwendungsnachweis ebenfalls subventionserhebliche Tatsachen im Sinne des § 264 Abs. 9 StGB sind,
- die Zuwendung nur für den im Zuwendungsvertrag benannten Zweck verwendet werden darf.

Mir ist bekannt, dass Handlungen und Rechtsgeschäfte, die unter Missbrauch von Gestaltungsmöglichkeiten vorgenommen werden, sowie Scheingeschäfte und Scheinhandlungen (§ 4 Subventionsgesetz - SubvG) subventionserhebliche Tatsachen sind.

Mir sind die nach § 3 SubvG bestehenden Mitteilungspflichten bekannt, wonach der SAB unverzüglich alle Tatsachen mitzuteilen sind, die der Bewilligung, Gewährung, Weitergewährung, Inanspruchnahme oder dem Belassen der Subvention oder des Subventionsvorteils entgegenstehen oder für die Rückforderung der Subvention oder des Subventionsvorteils erheblich sind.

Ich erkläre ausdrücklich, die vorstehende Belehrung gelesen und verstanden zu haben.*

Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB, bzw. § 212 Abs. 1 und 2 des Gesetzes Nr. 40/2009, tsch. Strafgesetzbuch.

3.13. Anlagen

Bitte laden Sie alle Pflichtunterlagen hoch. Die Übersicht der erforderlichen Unterlagen finden Sie [hier](#).

Anlagen können nur in folgenden Formaten hochgeladen werden:
TIF, JPEG, JPG, PNG, GIF, DOC, DOCX, ODT, RTF, ODS, PDF, TXT, XML, CSV

The screenshot shows the 'SAB FÖRDERPORTAL' interface. At the top, there is a navigation bar with '← Zurück zu Aufgaben' and 'Speichern'. The main header includes the SAB logo, the text 'FÖRDERPORTAL', the European Union flag, and 'EUROPÄISCHE UNION Europäische Struktur- und Investitionsfonds'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Vorhaben QOBYCONYW • Teilantrag • Anlagen'. A dark green bar contains the project name 'Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027' with navigation arrows. The main content area is titled 'Anlagen (§)' and has language selection buttons for 'DE' and 'cz'. A note states: 'Bitte fügen Sie nachfolgende Unterlagen bzw. Nachweise bei. Anlagen, die Sie hier nicht hochladen, müssen Sie nachreichen.' Below this, there are two sections: 'Erläuterungen zur Kostenkalkulation** (Kopie)' and 'Sonstige Anlagen (Kopie)'. The first section contains one file: 'Budget_rozpočet_PP1.pdf'. The second section contains a file upload area with the text 'Laden Sie hier Ihre Datei hoch' and two files: 'Testdokument.pdf' and 'Testdokument.pdf'. Each file has a trash icon to its right.

3.14. Einreichen

Auf dieser Seite wird geprüft, ob Sie alle Angaben vollständig getätigt haben. Erscheinen auf dieser Seite Ausrufezeichen, sind nicht alle erforderlichen Angaben gemacht worden und

müssen ergänzt werden. Durch das Anklicken einzelner Meldungen werden Sie auf die entsprechende Seite geleitet, auf welcher noch Angaben zu tätigen bzw. zu überarbeiten sind.




The screenshot shows the 'SAB FÖRDERPORTAL' interface. The top navigation bar includes 'Zurück zu Aufgaben' and 'Speichern'. The main header displays the project name 'Vorhaben QOBYCQNYW' and the current step 'Einreichen'. A dark green navigation bar contains the project title 'Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027' and navigation arrows. Below this, the 'Einreichen' section is active, with language selectors for 'DE' and 'CZ'. The first step, '1 Angaben prüfen', is highlighted with a red circle. It includes the instruction: 'Bitte vervollständigen Sie Ihre Angaben in den folgenden Formularen' and a warning icon with the text 'Erklärung: Allgemein'. The second step, '2 Teilantrag verbindlich setzen', is shown in grey. It contains the text: 'Setzen Sie hier Ihren Teilantrag verbindlich. Er steht danach zur Validierung und Übernahme in den Antrag bereit. Ihr Teilantrag wird erst zusammen mit dem Antrag (Hauptantrag) an Ihre zuständige Bewilligungsstelle übermittelt.' and 'Ihre zuständige Bewilligungsstelle ist: Sächsische Aufbaubank - Förderbank -'. A button labeled 'TEILANTRAG VERBINDLICH SETZEN' is visible at the bottom of the second step.

Sobald der Teilantrag vollständig ausgefüllt ist, können Sie diesen über die „Dokumentenvorschau“ auf Vollständigkeit prüfen und ggf. noch Änderungen vornehmen.

This screenshot shows the same 'SAB FÖRDERPORTAL' interface, but the first step '1 Angaben prüfen' is now completed, indicated by a green checkmark icon. The instruction reads: 'Sie haben Ihren Teilantrag vollständig ausgefüllt. Hier können Sie Ihre Angaben in der Dokumentenvorschau prüfen.' Below this, three document icons are listed: 'Antrag', 'Anlage A', and 'Checkliste'. The second step, '2 Teilantrag verbindlich setzen', remains in grey. The text and button 'TEILANTRAG VERBINDLICH SETZEN' are still present. The overall layout and navigation elements are consistent with the previous screenshot.

Sobald alle Angaben korrekt sind, können Sie über den Button *Teilantrag verbindlich setzen*. Er steht nun zur Übernahme in den Hauptantrag für den Lead-Partner bereit.

← Zurück zu Aufgaben


SAB FÖRDERPORTAL   **EUROPÄISCHE UNION**
Europäische Struktur- und Investitionsfonds 


Vorhaben QQBYCQNYW • Teilantrag • Eingereicht


Interreg Sachsen - Tschechien 2021-2027

Eingereicht DE CZ

- ✓ **Angaben prüfen**
Sie haben Ihren Teilantrag vollständig ausgefüllt.
- ✓ **Teilantrag verbindlich setzen**
Sie haben Ihren Teilantrag verbindlich gesetzt. Er steht nun zur Übernahme in den Antrag bereit. Sobald der Antrag an Ihre zuständige Bewilligungsstelle übermittelt wird, wird Ihr Teilantrag rechtsverbindlich gegenüber der SAB eingereicht und kann nicht mehr im Förderportal überarbeitet werden. Sie können die Dokumente nun herunterladen und drucken.

 Antrag

 Anlage A

 Checkliste

Nach dem Erstellen stehen Ihnen die Antragsunterlagen als PDF-Dateien zur Verfügung, damit Sie diese speichern und ausdrucken können.

Drucken Sie den Teilantrag aus, unterschreiben Sie (vertretungsberechtigte Person des Projektpartners) diesen und lassen ihn dem Lead-Partner zukommen. Den eingescannten unterschriebenen Antrag lädt der Lead-Partner über die Funktion *Mitteilung senden* hoch.